

## Stellenausschreibung

### des Landesamtes für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELE)

---

In der Abteilung F – Förderung im Referat F3 – **Zentraler technischer Prüfdienst** ist zum 01.01.2026 die Position

#### Sachbearbeiter/-in Prüfdienst (w/m/d)

zu besetzen.

Wir arbeiten in kleinen, engagierten Teams mit abwechslungsreichen Tätigkeiten im Innen- und Außendienst (mehr über uns unter: <https://vimeo.com/949464738>) und ...

-  kontrollieren auf der Grundlage von Agrar-Förderanträgen in Umsetzung der Ziele der EU-Agrarförderung landesweit Flächen und Tiere landwirtschaftlicher Betriebe und anderer Unternehmen
-  arbeiten papierlos mit modernen Softwarelösungen - nutzen Tablets, Drohnen, satellitengestützten Messsysteme sowie moderne Dienstkraftfahrzeuge zur Unterstützung unserer Arbeit

**Und – Wir** begleiten Sie durch die Einarbeitungszeit und unterstützen, wenn's mal schwierig wird.

#### Unser Angebot

- ✓ zukunftsichere Beschäftigung im Öffentlichen Dienst
- ✓ flexible Arbeitszeiten & Homeoffice
- ✓ bezahlte Fort- und Weiterbildungen
- ✓ individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- ✓ Gesundheitsfür- und -vorsorge
- ✓ Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- ✓ Jahressonderzahlung
- ✓ Teamausflüge
- 😊 30 Tage Jahresurlaub
- 😊 Heiligabend & Silvester frei

|                        |                                                                             |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kenn-Nr.:</b>       | <b>LELE – 25/24/F3</b>                                                      |
| <b>Stammdienstort:</b> | Luckau oder Cottbus                                                         |
| <b>Dauer:</b>          | unbefristet                                                                 |
| <b>Arbeitszeit:</b>    | 40 Stunden/ Woche                                                           |
| <b>Dotierung:</b>      | Entgeltgruppe 9b Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (T-VL) |

### **Das bringen Sie mit**

- einen erfolgreichen Hochschulabschluss (erster berufsqualifizierender Abschluss – Bachelor / Diplom FH) der Fachrichtung z.B. Verwaltung, Betriebswirtschaft, Agrarwissenschaften
- Kenntnisse:
  - zur Agrarförderung des Landes Brandenburg und EU (Internet des MLEUV)
  - zu Agrarförderprogrammen (1. Säule)
  - im Verwaltungshandeln
- systematische Arbeitsplanung und rationelle Aufgabenerledigung
- Sorgfalt/Gewissenhaftigkeit
- Kenntnisse im Umgang mit PC - Standardsoftware MS Office (Excel, Word, Outlook)
- spätestens zum Zeitpunkt der Einstellung den Besitz eines PKW - Führerscheins und die Bereitschaft zum Führen eines Dienst - PKW als Selbstfahrer/-in sowie zur Durchführung von Dienstreisen

### **Hinweise**

Teilzeitbeschäftigung ist möglich. Der Einsatz von Teilzeitkräften wird zur Sicherung einer durchgehenden Aufgabenerledigung im Rahmen des Stellenbesetzungsverfahrens entschieden.

Für Menschen mit Behinderungen gelten die Regelungen des SGB IX und die entsprechenden landesrechtlichen Bestimmungen. Es wird darauf hingewiesen, dass schwerbehinderte Bewerber/-innen (w/m/d) bei gleicher Eignung bevorzugt werden. Das LELF gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte beachten Sie die [Informationen zum Datenschutz](#)

### **Bewerbungsverfahren**

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online über das Portal „Interamt.de“ (Stellenangebot 1326684).

### **Sachbearbeiter/-in Prüfdienst (w/m/d)**

**bis zum 14. September 2025.**

Für die Bewerbung über Interamt.de ist eine Registrierung notwendig. Diese ist für Sie kostenlos. Sind Sie bereits registriert, nutzen Sie bitte Ihr Login.

Bei Rückfragen können Sie sich gern an Frau Fetter (0335/606762459) wenden.

---

**Landesamt für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELF)**

Müllroser Chaussee 54, 15236 Frankfurt (Oder)

[LELF.Brandenburg.de](http://LELF.Brandenburg.de)