

Stellenausschreibung

des Landesamtes für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELF)

In der Abteilung L – Landwirtschaft im Referat L2 – **Ackerbau, Grünland** - ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet im Rahmen einer Vertretung (Elternzeit) bis zum 23.12.2026 die Position

Sachbearbeiter/-in Düngung (w/m/d)

zu besetzen.

Wir – arbeiten in einem 9-köpfigen Team im Bereich Bodenschutz und Düngung – nehmen hoheitliche und fachrechtliche Aufgaben auf Grundlage des Dünge- und Bodenschutzrechts wahr und unterstützen die Umsetzung der fachlichen Praxis in der Landwirtschaft in Brandenburg.

Wir brauchen Ihre **Unterstützung** bei der:



Bearbeitung fachrechtlicher Aufgaben im Rahmen der Düngeverordnung sowie des Düngegesetzes



Bearbeitung fachrechtlicher Aufgaben im Rahmen des Vollzugs der Verordnung über das Inverkehrbringen und Befördern von Wirtschaftsdünger



Planung, Durchführung und Auswertung feldbaulicher Prüfungen zur Düngeverordnung

Und – Wir begleiten Sie durch die Einarbeitungszeit und unterstützen, wenn‘ s mal schwierig wird.

Unser Angebot

- ✓ flexible Arbeitszeiten & Homeoffice
- ✓ bezahlte Fort- und Weiterbildungen
- ✓ individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- ✓ Gesundheitsfür- und -vorsorge
- ✓ Jahressonderzahlung
- ✓ Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- ✓ Teamausflüge
- 😊 30 Tage Jahresurlaub (anteilig entsprechend Arbeitstage/Woche)
- 😊 Heiligabend & Silvester frei

Kenn-Nr.:	LELF – 25/25/L2
Dienstort:	Paulinenaue
Dauer:	befristet im Rahmen einer Vertretung (Elternzeit) bis zum 23.12.2026
Arbeitszeit:	24 Stunden/ Woche
Dotierung:	Entgeltgruppe 10 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder

Das bringen Sie mit

- abgeschlossenes landwirtschaftliches bzw. gartenbautechnisches Hochschulstudium (erster berufsqualifizierender Abschluss - Bachelor / Diplom FH) bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Fachkenntnisse:
 - insbesondere erwünscht
 - Kenntnisse der gesetzlichen Regelungen im Bereich Düngung und Bodenschutz
 - Kenntnisse im Verwaltungsrecht, insbesondere ordnungsbehördliches Verwaltungsrecht
- systematische Arbeitsplanung und rationelle Aufgabenerledigung
- Sorgfalt/Gewissenhaftigkeit
- Kenntnisse im Umgang mit PC-Standardsoftware MS Office (Excel, Word, Outlook)
- spätestens zum Zeitpunkt der Einstellung den Besitz eines PKW - Führerscheins und die Selbstfahrbereitschaft zum Führen eines Dienst-PKW sowie zur Durchführung von Dienstreisen

Hinweise

Für Menschen mit Behinderungen gelten die Regelungen des SGB IX und die entsprechenden landesrechtlichen Bestimmungen. Es wird darauf hingewiesen, dass schwerbehinderte Bewerber/-innen (w/m/d) bei gleicher Eignung bevorzugt werden. Das LELF gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte beachten Sie die [Informationen zum Datenschutz](#).

Bewerbungsverfahren

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online über das Portal „Interamt.de“ (Stellenangebot 1350445).

Sachbearbeiter/-in Düngung (w/m/d)

bis zum 19. September 2025.

Für die Bewerbung über Interamt.de ist eine Registrierung notwendig. Diese ist für Sie kostenlos. Sind Sie bereits registriert, nutzen Sie bitte Ihr Login.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Frau Paulstich (0335/606762461) wenden.

Landesamt für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELF)

Müllroser Chaussee 54, 15236 Frankfurt (Oder)

LELF.Brandenburg.de