

Stellenausschreibung

des Landesamtes für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELF)

In der Abteilung B – Bodenordnung, im Referat B1 – **Grundsatz, Planprüfung, Aufsicht vlf** – ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position

Sachbearbeiter/-in Qualitätsmanagement Bodenordnungsverfahren (w/m/d)

zu besetzen.

Wir – das Team Grundsatz Bodenordnung, Aufsicht vlf, TÖB - brauchen Ihre Unterstützung, um bei der Erledigung unserer Aufgaben noch besser zu werden:

- ✚ bauen dazu ein [Qualitätsmanagementsystem](#) für [Bodenordnungsverfahren](#) auf
- ✚ übertragen diese Standards durch Handlungs- und Prozessanweisungen in Arbeitsabläufe
- ✚ arbeiten dazu mit den Referaten Ländliche Neuordnung und Vermessung (<https://lelf.brandenburg.de/lelf/de/ueber-uns/organigramm/>) zusammen
- ✚ beziehen andere Mitwirkende der Bodenordnungsverfahren ein
- ✚ erstellen Statistiken und sind das Berichtswesen der Bodenordnung

Und – Wir begleiten Sie durch die Einarbeitungszeit und unterstützen, wenn's mal schwierig wird.

Unser Angebot

- ✓ zukunftsichere Beschäftigung
- ✓ flexible Arbeitszeiten & Homeoffice
- ✓ bezahlte Fort- und Weiterbildungen
- ✓ Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- ✓ Gesundheitsmanagement
- ✓ Jahressonderzahlung
- ✓ Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- ✓ Teamausflüge
- 😊 30 Tage Jahresurlaub
- 😊 Heiligabend & Silvester frei

Kenn-Nr.:	LELF – 26/42/B1
Dienstort:	mögliche Dienstorte sind Groß Glienicke, Prenzlau, Neuruppin oder Fürstenwalde
Dauer:	unbefristet
Arbeitszeit:	40 Stunden/ Woche
Dotierung:	Entgeltgruppe 11 Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder

Das bringen Sie mit

- erfolgreich abgeschlossene Hochschulbildung (erster berufsqualifizierender Abschluss - Bachelor / Diplom (FH)) zum Beispiel in der Fachrichtung Verwaltung, Qualitätsmanagement, Geoinformatik oder Landentwicklung
- Kenntnisse
 - auf dem Gebiet der Bodenordnung/Flurbereinigung (<https://bravors.brandenburg.de/de/gesetze-214065>)
 - im Verwaltungsrecht
 - zum Qualitätsmanagement (DIN EN ISO 9001), Qualitätssicherung
- bei fehlenden Kenntnissen zum Qualitätsmanagement, die Bereitschaft diese zu erwerben
- systematische Arbeitsplanung und rationelle Aufgabenerledigung
- Sorgfalt/Gewissenhaftigkeit
- anwendungsbereite Kenntnisse im Umgang mit PC-Standardsoftware MS Office (Excel, Word, Outlook)
- Führerschein zum Führen von PKW und die Selbstfahrbereitschaft mit Dienst – Kfz

Hinweise

Teilzeitbeschäftigung ist möglich. Der Einsatz von Teilzeitkräften wird zur Sicherung einer durchgehenden Aufgabenerledigung im Rahmen des Stellenbesetzungsverfahrens entschieden.

Für Menschen mit Behinderungen gelten die Regelungen des SGB IX und die entsprechenden landesrechtlichen Bestimmungen. Es wird darauf hingewiesen, dass schwerbehinderte Bewerber/-innen (m/w/d) bei gleicher Eignung bevorzugt werden. Das LELF gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte beachten Sie die [Informationen zum Datenschutz](#)

Bewerbungsverfahren

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online über das Portal „Interamt.de“ (Stellenangebot 1491030)

[Sachbearbeiter/-in Qualitätsmanagement Bodenordnungsverfahren \(w/m/d\)](#)

bis zum 18. Oktober 2026.

Für die Bewerbung über Interamt.de ist eine Registrierung notwendig. Diese ist für Sie kostenlos. Sind Sie bereits registriert, nutzen Sie bitte Ihr Login. Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Herrn Rusicki (0335/606762463) wenden.

Nur vollständige Bewerbungen über das Online-Bewerbungsportal Interamt in deutscher Sprache können berücksichtigt werden. Das heißt: Alle Angaben zur Person und die Felder: Motivationsschreiben, Beruflicher Status/derzeitige Tätigkeit, bisherige Berufserfahrungen, Berufsausbildung bzw. Studium, IT-Kenntnisse und Führerschein müssen ausgefüllt sein.

Bei Bewerbungen mit einem ausländischen Studien- oder Berufsabschluss ist der Nachweis der Gleichwertigkeit erforderlich. Weitere Informationen erhalten Sie bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter:

<https://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen.html>

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und Geschlechter. Diversität und Chancengleichheit sind im LELF ein fester Bestandteil der Personalpolitik. Der Bewerbungsprozess und der Arbeitsalltag werden in deutscher Sprache geführt. Entsprechende Kenntnisse der deutschen Sprache sind erforderlich.

Landesamt für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELF)

Müllroser Chaussee 54, 15236 Frankfurt (Oder)

LELF.Brandenburg.de